

**REGULAMIN**  
**rekrutacji do klas pierwszych pięcioletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia**  
**w Zespole Szkół w Gorzowie Śląskim na rok szkolny 2019/2020 dla kandydatów**  
**będących absolwentami szkoły podstawowej**

**PODSTAWA PRAWNA:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz 59);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz 60);
- Rozporządzenie MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek
- Zarządzenia Nr 5 Opolskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych liceów, techników, branżowych szkół I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych w województwie opolskim na rok szkolny 2019/2020.

**§ 1**

**Przyjmowanie wniosków kandydatów.**

1. Kandydaci do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych składają wnioski o przyjęcie do szkoły zgodnie z terminarzem podanym w § 3.
2. Do wniosku o przyjęcie do szkoły kandydaci załączają dokumenty wg wykazu z § 3.
3. W roku szkolnym 2019/2020 planowany jest nabór do następujących typów szkół dla młodzieży:
  - 5 – letniego Technikum Mechanizacji Rolnictwa i Agrotechniki,
  - 5 – letniego Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych,
  - 5 – letniego Technikum Usług Fryzjerskich,
  - 5 – letniego Technikum Pojazdów Samochodowych,
  - 3 – letniej Branżowej Szkoły I stopnia.

**§ 2**

**Zadania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.**

1. Kandydatów do klas pierwszych kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna.
2. Komisję powołuje Dyrektor Zespołu Szkół w Gorzowie Śląskim.
3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje kandydatów i ustala listę przyjętych i nieprzyjętych do klas pierwszych technikum i branżowej szkoły I stopnia, w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16

marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek, a w szczególności:

1. podaje do wiadomości kandydatom informacje o warunkach rekrutacji
2. dokonuje weryfikacji spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz sporządza informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego
3. ustala i podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klas pierwszych oraz podaje informację o liczbie wolnych miejsc
4. w przypadku wyczerpania limitu miejsc w danym typie szkoły na wniosek kandydata przydziela go do innego typu(tj. na inny kierunek do klas technikum lub do szkoły branżowej I stopnia), gdzie limit miejsc nie został jeszcze wyczerpany
5. udziela kandydatom informacji i porad o możliwości wyboru nowej szkoły
6. rozpatruje ewentualne odwołania
7. sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.

### § 3

#### **Rekrutacja do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych oraz klasy pierwszej trzyletniej branżowej szkoły I stopnia**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej technikum i branżowej szkoły I stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. Terminy postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych technikum i branżowej szkoły I stopnia:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin w postępowaniu uzupełniającym</b>
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami	od 13 maja 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.	do 16 lipca 2019 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego	od 21 czerwca 2019 r. do 25 czerwca 2019 r.	
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	do 26 czerwca 2019	do 22 lipca 2019 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i	11 lipca 2019 r.	6 sierpnia 2019 r.

	kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły		
5.	Potwierdzenie przez rodzica albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	od 11 lipca 2019 r. do 15 lipca 2019 r. do godz. 12.00	od 26 sierpnia 2019 r. do 28 sierpnia 2019 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16 lipca 2019 r. godz. 12.00	30 sierpnia 2019 r. godz. 12.00
7.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu uzupełniającym.

## II. Dokumenty kandydata

1. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie kompletu dokumentów:

- Podstawowym kryterium przyjęcia do szkoły jest wybór typu szkoły przez rodziców i uczniów na formularzu rejestracyjnym dostępnym na stronie internetowej [www.opolskie.edu.com.pl/Kandydat](http://www.opolskie.edu.com.pl/Kandydat)
- Dwóch fotografii,
- Zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do nauki w wybranym zawodzie,
- Świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty (dostarczone po zakończeniu zajęć).

## III. Zasady i kryteria rekrutacji:

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej technikum i branżowej szkoły I stopnia decyduje suma punktów przydzielonych przez komisję rekrutacyjną. Zasady przyznawania punktów za oceny uzyskane w klasie ósmej szkoły podstawowej i za szczególne osiągnięcia są następujące:

Zagadnienie	Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
-------------	-----------------------	----------------------

<b>Język polski</b>	dopuszczający dostateczny dobry bardzo dobry celujący	2 punkty 8 punktów 14 punktów 17 punktów 18 punktów	<b>18 punktów</b>
<b>Język obcy</b> (w przypadku więcej niż jednego języka, dla potrzeb rekrutacji uwzględnia się ocenę wyższą z języka obcego obowiązkowego)	dopuszczający dostateczny dobry bardzo dobry celujący	2 punkty 8 punktów 14 punktów 17 punktów 18 punktów	<b>18 punktów</b>
<b>Matematyka</b>	dopuszczający dostateczny dobry bardzo dobry celujący	2 punkty 8 punktów 14 punktów 17 punktów 18 punktów	<b>18 punktów</b>
<b>Geografia (TMRiA)</b> <b>Biologia (TUF i TŻiUG)</b>	dopuszczający dostateczny dobry bardzo dobry celujący	2 punkty 8 punktów 14 punktów 17 punktów 18 punktów	<b>18 punktów</b>
<b>Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem</b>			<b>7 punktów</b>
<p>Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,</li> <li>• tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,</li> <li>• tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.</li> </ul> <p>Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,</li> <li>• dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,</li> <li>• tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,</li> <li>• tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,</li> <li>• tytułu finalisty konkursu tematycznego lub</li> </ul>			<p><b>18 punktów</b></p> <p>Uwaga: w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególnie osiągnięcie wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 18 punktów</p>

interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.  Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,</li> <li>• krajowym – przyznaje się 3 punkty,</li> <li>• wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,</li> <li>• powiatowym – przyznaje się 1 punkt.</li> </ul>	
<b>Stale zaangażowanie w pracę społeczną w charakterze wolontariusza, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej</b>	<b>3 punkty</b>
<b>Absolwenci zwolnieni z egzaminu ósmoklasisty przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej</b>	Stosuje się §8.1 rozporządzenia MEN z dnia 16 marca 2017r.
<b>Egzamin ósmoklasisty</b>	<b>100 punktów</b>
<b>Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:</b>	<b>maksymalnie 35 punktów</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent,</li> <li>• matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent,</li> <li>• język obcy nowożytny – 0,3 punktu za każdy uzyskany procent.</li> </ul>	<b>maksymalnie 35 punktów</b>
	<b>maksymalnie 30 punktów</b>
<b>Maksymalna ilość punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji</b>	<b>200 punktów</b>

2. laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych ogłaszanych przez CKE przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności
3. w przypadku równorzędnych wyników postępowania kwalifikacyjnego pierwszeństwo mają:
  - I. kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
  - II. sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
  - III. kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
  - IV. kandydaci posiadający na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wyższą średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych,
  - V. kandydaci posiadający na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wyższą ocenę z zachowania.
4. Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiej szkole podstawowej, przyjmowani są do szkoły

ponadpodstawowej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) uzyskanego za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia. Wymienieni kandydaci nie biorą udziału w scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.

5. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata określonych warunków są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
6. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ustala i podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych według malejącej sumy punktów aż do wyczerpania limitu miejsc przewidzianych dla danego oddziału.
7. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danym typie szkoły system przydziela kandydata do innego typu szkoły zaproponowanego jako kolejny na liście preferencji ustalonej przez kandydata w systemie elektronicznego naboru. Lista kandydatów w obrębie wolnych miejsc będzie tworzona na podstawie rankingu punktowego.
8. Szkolna Komisja Rekrutacyjna ustala listę rezerwową kandydatów, którzy mogą być przyjęci w przypadku braku potwierdzenia woli uczęszczania do wybranej szkoły przez kandydata zakwalifikowanego.
9. Nieprzekazanie przez kandydata oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty do danej szkoły w terminie określonym w § 3 pkt 2f jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w danej szkole i ze skreśleniem go z listy przyjętych.

#### § 4

##### **Postanowienia końcowe.**

1. Szkolna Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje do każdej z klas ilość uczniów wynikającą z zadań naborowych, zachowując jedno miejsce do dyspozycji dyrektora szkoły – w przypadku uzasadnionych odwołań lub szczególnych sytuacji życiowych (np. zmiana miejsca zamieszkania).
2. Decyzje Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej podejmowane są większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
3. Protokół z postępowania rekrutacyjnego z pełnym wykazem kandydatów i osób przyjętych przechowywany jest w szkole.
4. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
5. Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
6. Termin 30 sierpnia 2019r. jest terminem ostatecznego zakończenia rekrutacji do szkół wszystkich typów i ostatecznego ogłoszenia list uczniów przyjętych do klas pierwszych w roku szkolnym 2019/2020.